ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ
ΣΧΟΛΗ ΑΝΘΡΩΠΙΣΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΗΜΩΝ
ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΟ ΤΜΗΜΑ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ
«Οργάνωση και Διοίκηση της Εκπαίδευσης»

Δημοσιοποιημένη πολιτική και προγράμματα υποστήριξης και ανάπτυξης του προσωπικού του ΠΜΣ σε θέματα εξ αποστάσεως εκπαίδευσης

https://ode.pre.uth.gr/plirofories/kanonismoi-p-m-s/

Η πολιτική υποστήριξης, ανάπτυξης και αξιολόγησης του προσωπικού του Π.Μ.Σ. «Οργάνωση και Διοίκηση της Εκπαίδευσης» του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας έχει ως στόχο την ενίσχυση της ποιότητας της διδασκαλίας, της έρευνας και των υποστηρικτικών υπηρεσιών, μέσω της συνεχούς επαγγελματικής ανάπτυξης και αξιολόγησης του διδακτικού και διοικητικού προσωπικού. Η πολιτική αυτή διασφαλίζει ότι το προσωπικό διαθέτει τα απαραίτητα προσόντα και υποστηρίζεται στην εξέλιξή του, με αποτέλεσμα τη συνεχιζόμενη αναβάθμιση του προγράμματος σπουδών για τη βέλτιστη παροχή γνώσης και υπηρεσιών προς τους φοιτητές.

Λαμβάνοντας υπόψη την ανάπτυξη της εξ αποστάσεως εκπαίδευσης, η πολιτική επικαιροποιείται ώστε να καλύπτει τις ανάγκες της ψηφιακής μάθησης και της παιδαγωγικής ενδυνάμωσης του προσωπικού στο σύγχρονο και ασύγχρονο περιβάλλον.

1. Υποστήριξη του Προσωπικού

Το Π.Μ.Σ. Οργάνωση και Διοίκηση της Εκπαίδευσης του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας εξασφαλίζει τη διαρκή υποστήριξη των μελών του προσωπικού με διαδικασίες που αφορούν:

- *Εκπαίδευση και Επιμόρφωση*: Μέσω του Κέντρου Υποστήριξης Διδασκαλίας και Μάθησης (ΚΕΔΙΜΑ) διοργάνωση τακτικών προγραμμάτων επιμόρφωσης, για τη συνεχιζόμενη επαγγελματική ανάπτυξη του διδακτικού προσωπικού, καλύπτοντας σύγχρονα διδακτικά εργαλεία, μεθόδους διδασκαλίας και τεχνολογίες. **Στα προγράμματα αυτά περιλαμβάνονται ειδικές ενότητες για την εξ αποστάσεως εκπαίδευση, όπως η παιδαγωγική αξιοποίηση πλατφορμών (π.χ. Moodle, MS Teams), ο σχεδιασμός ασύγχρονου υλικού, οι τεχνικές σύγχρονης διδασκαλίας και η χρήση διαδραστικών εργαλείων μάθησης.**

- *Συμβουλευτική και Καθοδήγηση*: Παροχή υποστήριξης σε νέους διδάσκοντες και διοικητικό προσωπικό μέσω προγραμμάτων καθοδήγησης από έμπειρους συναδέλφους. **Προβλέπεται επίσης εξειδικευμένη καθοδήγηση (mentoring) σε συνεργασία με το Κέντρο Υποστήριξης Διδασκαλίας και Μάθησης (ΚΕΔΙΜΑ) για τη μετάβαση από τη δια ζώσης στην εξ αποστάσεως ή μικτή διδασκαλία.**

- *Παροχή Πόρων*: Εξασφάλιση των απαραίτητων πόρων (υλικοτεχνική υποδομή, εκπαιδευτικά εργαλεία, πρόσβαση σε βιβλιοθήκες και ερευνητικές βάσεις δεδομένων) για την ενίσχυση του έργου του προσωπικού. **Ειδική μέριμνα λαμβάνεται για την παροχή τεχνικού εξοπλισμού και λογισμικού που υποστηρίζει την εξ αποστάσεως διδασκαλία, καθώς και για τη λειτουργία Γραφείου Υποστήριξης (Helpdesk) για άμεση τεχνική βοήθεια.**

2. Ανάπτυξη του Προσωπικού

Για την ανάπτυξη του προσωπικού, το Π.Μ.Σ. Οργάνωση και Διοίκηση της Εκπαίδευσης του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας ακολουθεί τις παρακάτω δράσεις, οι οποίες στοχεύουν στην ενίσχυση των δεξιοτήτων και των ικανοτήτων τους, προκειμένου να ανταποκριθούν στις απαιτήσεις του προγράμματος σπουδών και να συμβάλλουν στην ερευνητική και εκπαιδευτική αριστεία.

Ειδικότερα οι δράσεις αφορούν:

- Ανάπτυξη στρατηγικών για τη συνεχιζόμενη επαγγελματική εξέλιξη του προσωπικού, ενθαρρύνοντας τη συμμετοχή τους σε διεθνή συνέδρια, σεμινάρια και άλλες εκπαιδευτικές δράσεις. **Ιδιαίτερη έμφαση δίνεται στη συμμετοχή σε επιμορφωτικές δράσεις για την**

ψηφιακή παιδαγωγική, την τεχνητή νοημοσύνη στην εκπαίδευση και τις νέες τεχνολογίες μάθησης.

- Στήριξη της ερευνητικής δραστηριότητας του προσωπικού μέσω διασύνδεσης με ερευνητικά δίκτυα, ενίσχυσης της συμμετοχής σε χρηματοδοτούμενα ερευνητικά έργα και αξιοποίησης των αποτελεσμάτων τους στην εκπαιδευτική διαδικασία. **Ενθαρρύνεται η ενσωμάτωση ερευνητικών δεδομένων και μελετών περίπτωσης στην εξ αποστάσεως διδασκαλία, ενισχύοντας τη σύνδεση έρευνας-εκπαίδευσης στο ψηφιακό περιβάλλον.**

- Εκπαίδευση του διοικητικού προσωπικού σε θέματα διαχείρισης ακαδημαϊκών διαδικασιών, επικοινωνίας και υποστήριξης φοιτητών. **Συμπεριλαμβάνεται η επιμόρφωση στη χρήση ψηφιακών εργαλείων διοίκησης και επικοινωνίας για την αποτελεσματική υποστήριξη φοιτητών και διδασκόντων σε καθεστώς εξ αποστάσεως λειτουργίας.**

3. Αξιολόγηση του Προσωπικού

Η αξιολόγηση του προσωπικού είναι απαραίτητη για την εξασφάλιση της ποιότητας και της αποδοτικότητας του ακαδημαϊκού έργου. Η διαδικασία αξιολόγησης περιλαμβάνει:

- *Αξιολόγηση Διδασκαλίας*: από τους φοιτητές μέσω ερωτηματολογίων ανά εξάμηνο σπουδών, ενώ τα αποτελέσματα χρησιμοποιούνται για τη συνεχιζόμενη βελτίωση της διδασκαλίας και της μαθησιακής εμπειρίας, αλλά και για την εξέλιξη του προσωπικού. **Στα ερωτηματολόγια περιλαμβάνονται ειδικές ενότητες που αξιολογούν την ποιότητα της εξ αποστάσεως διδασκαλίας (οργάνωση υλικού, διαδραστικότητα, χρήση τεχνολογίας, επικοινωνία).**

- *Αξιολόγηση Ερευνητικής Δραστηριότητας*: βάσει της ποιότητας και της ποσότητας των δημοσιεύσεων, της συμμετοχής σε ερευνητικά προγράμματα και των συνεργασιών με άλλους ερευνητικούς φορείς.

- *Αξιολόγηση Διοικητικών Δεξιοτήτων*: με βάση την αποτελεσματικότητα της διαχείρισης ακαδημαϊκών και διοικητικών διαδικασιών, την επικοινωνία με φοιτητές και συνεργάτες και την υποστήριξη της ακαδημαϊκής κοινότητας. **Συνεκτιμάται η ικανότητα υποστήριξης ψηφιακών υποδομών και διαδικασιών εξ αποστάσεως εκπαίδευσης.**

Η αξιολόγηση πραγματοποιείται σε τακτά χρονικά διαστήματα και ενσωματώνει την ανατροφοδότηση από όλους τους εμπλεκόμενους φορείς (φοιτητές, καθηγητές, διοικητικό προσωπικό). Επιπλέον, τα αποτελέσματα της αξιολόγησης χρησιμοποιούνται για την αναγνώριση των επιτευγμάτων, την ενίσχυση των αδύναμων σημείων και την ανάπτυξη των απαραίτητων στρατηγικών για τη συνεχιζόμενη βελτίωση του προσωπικού.

4. Αναγνώριση και Κίνητρα

Η ακαδημαϊκή μονάδα αναγνωρίζει τη σημασία του προσωπικού στην επίτευξη των στόχων της και προσφέρει κίνητρα για την αριστεία στην εκπαίδευση, την έρευνα και τις διοικητικές δραστηριότητες. Τα κίνητρα περιλαμβάνουν:

- Παροχή ευκαιριών για επαγγελματική ανέλιξη με βάση την αξιολόγηση της απόδοσης.

- Επιβράβευση των μελών του προσωπικού που διακρίνονται για την ποιότητα της διδασκαλίας τους, τις ερευνητικές τους επιδόσεις ή τις διοικητικές τους δεξιότητες, με επίδοση βραβείου αριστείας.

- Παροχή χρηματοδότησης για ερευνητικά προγράμματα, συνεδρίες και δραστηριότητες ανάπτυξης του προσωπικού. **Δύναται να διατίθεται χρηματοδότηση για τη συμμετοχή σε διεθνή συνέδρια εξ αποστάσεως εκπαίδευσης και για την παραγωγή ψηφιακού εκπαιδευτικού υλικού υψηλής ποιότητας.**

Με αυτήν την πολιτική υποστήριξης, ανάπτυξης και αξιολόγησης, η ακαδημαϊκή μονάδα διασφαλίζει τη συνεχιζόμενη βελτίωση της ποιότητας της εκπαίδευσης και της έρευνας, καθώς και την επαγγελματική ευημερία του προσωπικού της, με στόχο την επίτευξη των στρατηγικών στόχων του προγράμματος μεταπτυχιακών σπουδών. **Η ενσωμάτωση της εξ αποστάσεως εκπαίδευσης στην πολιτική προσωπικού αποτελεί στρατηγική επιλογή για την προσαρμογή στις σύγχρονες απαιτήσεις και την ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας του Π.Μ.Σ..**